

Приложение № 3  
к Инструкции по осуществлению в Федеральном  
казначействе деятельности  
по контролю в сфере закупок, утвержденной  
руководителем Федерального казначейства  
25 апреля 2019г.

**Примерный перечень вопросов, включаемых в программу проверки при осуществлении контроля в сфере закупок, предусмотренного частью 11.2 статьи 99 Закона о контрактной системе в отношении органа государственного (муниципального) финансового контроля, являющегося органом (должностными лицами) исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации)**

1. Общие сведения об органе государственного (муниципального) финансового контроля, являющегося органом (должностными лицами) исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации) (далее – Орган контроля).

Полное наименование и реквизиты Органа контроля, идентификационный номер налогоплательщика, наличие учредительных документов (иных правоустанавливающих документов), их регистрация в установленном порядке, основной государственный регистрационный номер (ОГРН). Нормативные правовые (правовые) акты, в соответствии с которыми Орган контроля осуществляет полномочия, установленные частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе).

*Иная информация, относящаяся к общим сведениям об Органе контроля.*

2. Соблюдение Органом контроля положений Закона о контрактной системе, устанавливающих требования к осуществлению контроля в сфере закупок в отношении закупок для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации, в том числе:

– осуществление Органом контроля плановых и внеплановых проверок в отношении:

1) соблюдения требований к обоснованию закупок, предусмотренных статьей 18 Закона о контрактной системе, и обоснованности закупок;

2) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, предусмотренного статьей 19 Закона о контрактной системе;

3) обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включенной в план-график закупок;

4) применения заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта;

5) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

6) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;

7) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки;

– осуществление подготовки и направления Органом контроля в установленные сроки субъектам контроля обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в предусмотренных Законом о контрактной системе случаях, в том числе в части указания в выданных предписаниях на конкретные действия, которые должно совершить лицо, получившее такое предписание, для устранения указанного нарушения;

– соблюдение требований к размещению Органом контроля информации о проведении плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Соблюдение положений порядка осуществления контроля за соблюдением Закона о контрактной системе, установленного высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией) в соответствии с Общими требованиями к осуществлению органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций), контроля за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере

закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных приказом Федерального казначейства от 12 марта 2018 г. № 14н.

4. Отражение в актах Органа контроля, составленных по результатам проведения проверок, результатов рассмотрения всех вопросов программ проверок.

4.1. Анализ обоснованности выводов, в том числе квалификации нарушений, включенных в акты, составленные по результатам проверок.

4.2. Анализ полноты изучения Органом контроля имеющихся материалов (документов и информации), относящихся к предмету контроля.

5. Осуществление контроля за исполнением выданных Органом контроля предписаний в установленные сроки.

6. Соблюдение Правил ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2015 г. № 1148, в части размещаемых документов и информации, сроков размещения таких документов и информации в данном реестре.

7. Составление протоколов и рассмотрение дел в предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях случаях при выявлении административных правонарушений в сфере закупок.

7.1. Анализ оснований возбуждения/прекращения административного производства.

7.2. Наличие фактов необоснованного невозбуждения Органом контроля административного производства при наличии признаков административного правонарушения в сфере закупок.

8. Передача информации о выявленных нарушениях в сфере закупок в иные контрольные и правоохранительные органы (при необходимости).

9. Выборочная проверка субъектов контроля в части закупок, в отношении которых в проверяемом периоде Органом контроля осуществлены проверки в соответствии с частью 8 статьи 99 Закона о контрактной системе (в форме встречной проверки).

10. Иные вопросы по осуществлению Органом контроля деятельности по контролю в сфере закупок.

